

## POLITICA RESPONSABILITÀ SOCIALE

La TARKETT S.p.A., consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell'ambito della comunità economica e sociale, si impegna a garantire che tutte le attività dell'organizzazione vengano svolte nel rispetto dei requisiti della norma SA 8000 e delle leggi nazionali vigenti ed applicabili al proprio settore di attività, nonché alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali ed alle loro interpretazioni (convenzioni ILO, ONU e United Nations Global Compact)

TARKETT S.p.A. afferma il proprio impegno etico nei 5 valori fondamentali del Gruppo Tarkett:

Orientamento positivo al cliente

Spirito di Squadra

Autorità e Responsabilità

Rispetto ed integrità

Impegno per l'ambiente

E' un impegno formale di TARKETT S.p.A. quello di costruire un posto di lavoro con una forte cultura imprenditoriale attraverso l'attuazione della seguente strategia di gestione delle risorse umane per il periodo 2015 - 2020:

Condividere con tutti gli interlocutori dell'Azienda (Lavoratori, Fornitori, Clienti) la Visione, la nuova Strategia ed i valori etici. Sviluppare i nostri talenti e potenziare i Teams. Favorire e promuovere una cultura imprenditoriale innovativa e sostenibile. Potenziare una pronta organizzazione, con una elevata capacità di apprendimento. Orientare il management verso lo sviluppo delle Risorse Umane.

In particolare la TARKETT S.p.A. intende conformarsi ai seguenti requisiti della SA 8000:

- Uniformarsi a tutti i requisiti posti dallo standard SA 8000: non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro minorile; non usufruire o favorire il lavoro obbligato; garantire a tutti i dipendenti un luogo di lavoro sicuro e salubre; rispettare il diritto dei lavoratori di aderire e formare sindacati; non attuare discriminazioni di qualsiasi natura; non utilizzare o favorire punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e violenza verbale; lavorare nel rispetto delle leggi e del CCNL applicato; garantire il rispetto dei livelli retributivi minimi legali;
- Conformarsi alle Leggi e ai Decreti nazionali, a tutte le altre leggi e normative applicabili e agli altri requisiti ai quali TARKETT S.p.A. aderisce, nonché ottemperare alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali (p.es. ILO ONU e United Nations Global Compact) e alle loro interpretazioni;
- Garantire il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di gestione per la responsabilità sociale, definendo, nell'ambito delle riunioni di riesame della Direzione, obiettivi specifici di miglioramento, anche in relazione ai cambiamenti nella legislazione, e verificandone il raggiungimento;
- Provvedere affinché la presente politica e lo Standard SA8000 ad essa allegato siano resi accessibili in forma comprensibile a tutto il personale, a tutte le altre parti interessate e al pubblico;
- Assicurare che quanto previsto dal Codice Etico venga attuato a tutti i livelli dell'organizzazione, i comportamenti non rispettosi e non conformi al presente documento verranno gestiti in accordo alle procedure di sistema adottate dall'organizzazione.
- Assicurarsi che quanto previsto dalla Politica di Anticorruzione applicata dal Gruppo Tarkett sia rispettata da tutte le funzioni pertinenti, individuate dal Gruppo.

E' volontà di TARKETT S.p.A. che i principi di responsabilità sociale siano seguiti da tutti i fornitori coinvolti nella catena di fornitura del prodotto/servizio oggetto della sua attività. A tale scopo, sia l'ambiente di lavoro interno che la catena di fornitura devono garantire il proprio rispetto dei requisiti espressi dalle convenzioni e raccomandazioni ILO.

Tutto il personale che lavora e/o collabora con la Tarkett S.p.A. può segnalare eventuali non conformità/reclami oppure spunti di miglioramento riguardanti gli aspetti sociali dell'organizzazione attraverso i diversi canali a disposizione. Comunicazione interna: attraverso lettera consegnata a mano nella cassetta predisposta in amministrazione, attraverso l'invio tramite posta ordinaria oppure inviando una mail all'indirizzo [odv.it@tarkett.com](mailto:odv.it@tarkett.com). Comunicazione esterna: All'ente di certificazione SGS attraverso la mail [sa8000@sgs.com](mailto:sa8000@sgs.com), oppure all'ente di accreditamento SAI attraverso la mail [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org) oppure tramite posta ordinaria o via fax. Tutti i dettagli delle varie modalità di segnalazione sono riportate nella procedura aziendale PSA 01 - Procedura di Gestione Responsabilità Sociale.

Narni, 12/03/2018

Ing. Cioffi Giuseppe  
(Rappresentante Legale)

